

Публичный доклад
о работе первичной профсоюзной
организации за 2017 год
МБОУ НОШ №31 п. Мирный
Предгорного муниципального района

Публичный отчет ППО МБОУ НОШ №31

Профсоюз - это добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов (п.1, ст.2 Закона РФ «О профессиональных союзах, правах и гарантиях их деятельности»).

Наш девиз: «Наша сила – в нашей сплоченности», поэтому и наш профсоюзный комитет ставит перед собой задачу по сплочению коллектива, по увеличению членства в профсоюзе. Мы хотим, чтобы все работники: и обслуживающий персонал ОУ, и администрация, и педагоги – были объединены не только профессиональной деятельностью, но и досугом, чтобы коллектив участвовал в жизни каждого сотрудника, помогал решать проблемы, радовался и огорчался вместе с ним. Только в таком дружном коллективе есть место новым творческим начинаниям, профессиональному росту, прогрессивным идеям. Только в таком коллективе, где профком и администрация ОУ заинтересованы в создании хороших условий труда для сотрудников, они будут чувствовать себя комфортно и уверенно.

Первичная профсоюзная организация является структурным звеном – организацией профсоюза работников образования. Профессиональный союз работников образования Российской Федерации является добровольным общественным объединением граждан, работающих в образовательных учреждениях различных типов видов, органах управления образованием и науки независимо от их организационно-правовой формы.

В своей деятельности первичная профсоюзная организация руководствуется Уставом профсоюза, Законом РФ «О профсоюзных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством, нормативными актами. Профсоюзная организация школы работала согласно программе деятельности профсоюзной организации в общеобразовательном учреждении, согласно плану работы. Вся деятельность первичной профсоюзной организации отражена в следующих документах

- нормативно-правовые документы;
- положение о первичной организации образовательного учреждения;
- программа работы профсоюзной организации;
- план работы на текущий год;
- протоколы профсоюзных собраний;
- протоколы заседаний профкома;
- материалы об оказании материальной помощи членам профсоюза;
- материалы по охране Труда;
- материалы на согласование с ПК.

Основные направления деятельности нашей первичной профсоюзной организации:

1. Социальное партнерство и взаимодействие с администрацией школы с целью регулирования трудовых отношений и установление согласованных мер по социально – экономической защите работников.

2. заключение коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом в интересах работников.
3. участие в решении вопросов защиты профессиональных интересов членов профсоюза – это повышение квалификации, аттестация, тарификация, юридические консультации и т.д.
4. контроль за созданием безопасных условий и охрана труда – это организация труда, режим работы (расписание), расследование несчастных случаев на производстве, аттестация рабочих мест, правила внутреннего трудового распорядка.
5. создание благоприятного психологического климата необходимого для поддержания эффективной работоспособности всех членов профсоюза на основе социального партнерства
6. культурно – массовая работа
7. информационная деятельность
8. мотивация профсоюзного членства

Анализ работы профкома за 2017 год

Основными направлениями деятельности нашей первичной организации Профсоюза являются: представительство и защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза по вопросам труда и заработной платы, участие в нормотворческой деятельности, соуправлении образовательным учреждением, решение различных возникающих производственных проблем, в том числе связанных с повышением квалификации, аттестацией педагогических кадров, участие в развитии системы социального партнёрства, коллективно-договорной практике, организации профсоюзного контроля за нормами трудового законодательства и охраной труда, вопросы организации досуга, отдыха и лечение членов Профсоюза, работа по приёму в Профсоюз и организационному укреплению профсоюзной организации, обучение и работа с профсоюзным активом. То есть мы наделены большими полномочиями и понимаем всю ответственность при выполнении данных направлений.

Уровень охвата профсоюзным членством в отчётный период оставался стабильным и составляет 100%, то есть все сотрудники нашего образовательного учреждения являются членами Профсоюза. Заседания профкома проводились по мере необходимости.

Взаимоотношения с администрацией строились на основе социального партнёрства и взаимодействия, диалога и сотрудничества в интересах работников нашего учреждения.

С первичной профсоюзной организацией согласовывались локальные акты по вопросам оплаты и охраны труда, рабочего времени и времени отдыха, а также локальные нормативные акты, регулирующие вопросы соблюдения норм трудового законодательства.

Реализуя представительскую функцию, члены профсоюзного комитета принимали активное участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат, по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, по охране труда и т.д.

Ежегодно в соответствии с Постановлением Президиума ЦК Профсоюза и Совета по правовой работе райкома профсоюза работников образования нашим Профсоюзным Комитетом в школе проводится проверка по соблюдению трудового законодательства при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками школы.

Проверкой установлено, что прием на работу и увольнение сотрудников школы соответствует условиям трудового договора требованиям трудового законодательства ст. 57, 58, 59 ТК РФ:

- проверены личные дела работников. в которых есть в наличии:

1. личный листок по учету кадров
2. копия документа об образовании
3. аттестационный лист
4. трудовой договор и дополнение к нему
5. копии приказов о приеме на работу, переводах, увольнениях.

Личные дела при увольнении хранятся в учреждении.

Проверкой также установлено, что формулировка приказов соответствует законодательству РФ:

- работники ознакомлены с приказом под роспись с указанием даты ознакомления.

Правильно вносятся сведения о работнике на первой странице титульного листа. Своевременно вносятся в трудовую книжку поощрения, награды, аттестационная квалификация. Правильно вносятся записи в трудовую книжку в раздел «Сведения о работе» наименование должности и учреждения. Выдаются трудовые книжки при увольнении согласно Трудовому Кодексу РФ.

Между администрацией и профсоюзным комитетом составляется соглашение по Охране Труда один раз в год. Составляются акты о выполненных работах по Охране Труда по данному соглашению.

Перед нашим комитетом стоят задачи:

- совершенствование организационного укрепления профорганизации и мотивации профсоюзного членства;
- повышение эффективности социального партнёрства;
- внедрение инновационных форм социальной поддержки и современных методов защиты прав членов Профсоюза;
- повышение уровня информационной культуры членов Профсоюза, использование современных коммуникационных технологий.

Профсоюзному комитету следует добиваться:

- полноценного участия представителей профсоюзной организации в органах управления нашим учреждением на основе социального партнёрства;
- сохранение действующих социальных льгот и гарантий работников;
- организационно-финансового укрепления первичной профсоюзной организации;
- развития социальных и профессиональных компетенций, применения инновационных форм обучения членов Профсоюза.

Статистическая форма (КТП – 2018)

Первичная организация Профсоюза

Ф.И.О. и должность исполнителя Гедиева

Ф.М. _____

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	КОЛИЧЕСТВО
1.	Общее количество педагогических работников в организации	5
2.	Общее количество педагогических работников, принявших участие в анкетировании	5
4.	Знакомы ли Вы с Резолюцией круглого стола по вопросам сокращения и устранения избыточной отчетности учителей от 03.10.2017 г.	да
5.	Органы, из которых поступает наибольшее количество запросов:	
	а) министерство образования Ставропольского края	+
	б) орган управления в сфере образования	
	в) надзорные органы (Прокуратура, Федеральная инспекция труда, Рособрнадзор, Роспотребнадзор)	
	г) территориальные органы ГО и ЧС, ГИБДД	+
д) другие		
6.	Работодатель требует ведение следующих документов:	X
	а) бумажный и электронный журнал одновременно	
	б) бумажный и электронный дневник одновременно	
	в) анализ успеваемости (за четверть, полугодие, год)	+
	г) отчет о работе с одаренными детьми	
	д) отчет о работе с детьми, занимающимися по целевым программам	
	е) отчет о работе с детьми с ОВЗ	
	ж) анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ	
	з) отчет о выполнении программы по предмету	+
	и) отчетность, связанная с проверками письменных работ	+
	к) отчет о своей работе для комиссии по распределению стимулирующих выплат	+

Учёба актива в нашей первичной профсоюзной организации проводится, но недостаточно, так как не все члены профкома выезжают на районные заседания и проводимую учёбу, а в коллективе не используются такие формы, как круглые столы, семинары. Из печатных изданий мы выписываем газету «Мой профсоюз». Желательно, чтобы рядовые члены профсоюзной организации обращались к размещаемым там материалам, задавали интересующие их вопросы и находили на них ответы.

Профсоюзному комитету, который мы изберём сегодня, и его комиссиям предстоит поработать над отмеченными проблемами, постараться еще активнее заявить о себе, о роли первичной организации в жизни коллектива. Главными направлениями в этой работе, остаются: защита прав и интересов работников учреждения, соблюдение законности, повышение ответственности за результаты своего личного труда и работы коллектива в целом.

Мы с вами – коллектив, и часть нашей жизни проходит в стенах этой школы, поэтому какой она будет - наша жизнь здесь, зависит только от нас самих.

Председатель ППО: Гедиева Ф.М.